

Приложение № 4 к Положению «Об антикоррупционной политике»

Принято: Комиссией по противодействию коррупции «ДУ » миворя 2016г.

положение

О КОРРУПЦИОННЫХ РИСКАХ В УЧРЕЖДЕНИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, СВЯЗАННЫХ С ВЫСОКИМ КОРРУПЦИОННЫМ РИСКОМ в МАДОУ детский сад № 1 «Карусель»

1.Оценка коррупционных рисков. Основные виды рисков в ДОУ

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе и оформляется Приложением к данному документу.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность организации в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
- выделить «критические точки» для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.
- Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
 - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.
- На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков организации» сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.
- Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Выделяются следующие категории (группы) коррупционных рисков.

- 1. Коррупционные риски по процессам:
- приём детей в ДОУ:
- а) нарушение установленных в Учреждении запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации воспитанников и других работников) и т.д.
- б) оказание преимуществ отдельным категориям граждан при зачислении в дошкольное учреждение;
- в) фактический допуск ребенка в ДОУ без соблюдения установленной процедуры приема и т.д.
- оказание платных образовательных услуг:
- а) воспитатель «обменивается» с коллегами слабоуспевающими обучающимися для репетиторства;
- б) предоставление преимуществ детям, занимающимся по платным образовательным программам и т.д.
- финансово-хозяйственная деятельность:
- а) риски, связанные с выполнением актов выполненных работ в ДОУ
- б) риски, связанные с использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: при формировании и расходовании внебюджетных средств в части родительской платы; распределении выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда
- в) умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с инвентаризационного учёта и т.д.
- при взаимодействии «воспитатель-родитель» в процессе образовательных отношений:
- а) небезвыгодные предложения педагогу от родителей воспитанников, педагогом, чьей группы он является;

- б) небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- в) воспитатель собирает деньги на нужды группы,
- г) воспитатель получает подарки и услуги; в
- д) воспитатель участвует в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- е) воспитатель нарушает установленные в садике запреты и т.д.
- при реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:
- а) отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;
- б) предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;
- в) размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
 - 2. Коррупционные риски по категориям работников:
- руководство ДОУ;
- педагогические работники.
 - 3.Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском в МАДОУ детский сад № 1 «Карусель»:
- заведующая;
- 3aBXO3;
- -педагоги ДОУ.
- кастелянша;
- В целях минимизации коррупционных рисков реализуются следующие механизмы:
- детальное закрепление в локальных нормативных актах деятельности ДОУ по осуществлению основных функций, установленных законодательством об образовании;
- обеспечение информационной открытости деятельности ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- введение необходимых ограничений для отдельных категорий работников;
- а также иные механизмы.

Зоны повышенного коррупционного риска

| N.C. | | Отугания запил каррупционного риска |
|------|-------------------|--|
| No | Зоны повышенного | Описание зоны коррупционного риска |
| п/п | коррупционного | |
| | риска | Ę× |
| 1. | Организация | -использование своих служебных полномочий |
| | производственной | при решении личных вопросов, связанных с |
| | деятельности | удовлетворением материальных потребностей |
| | | должностного лица либо его родственников; |
| | | -использование в личных или групповых |
| | | интересах информации, полученной при |
| | | выполнении служебных обязанностей, если такая |
| | | информация не подлежит официальному |
| | | распространению |
| 2. | Размещение | -отказ от проведения мониторинга цен на товары |
| | заказов на | и услуги; |
| 1 | поставку товаров, | |
| | выполнение работ | -предоставление заведомо ложных сведений о |
| | и оказание услуг | проведении мониторинга цен на товары и услуги; |
| | | -размещение заказов ответственным лицом на |
| | | поставку товаров и оказание услуг из |
| | | ограниченного числа поставщиков именно в той |
| | | организации, руководителем отдела продаж |
| | | которой является его родственник |
| 3. | Регистрация | -несвоевременная постановка на |
| | имущества и | регистрационный учёт имущества; |
| | ведение баз | |
| | данных имущества | -умышленно досрочное списание материальных |
| | | средств и расходных материалов с |
| | | регистрационного учёта; |
| | | -отсутствие регулярного контроля наличия и |
| | | сохранности имущества |
| 4. | Принятие на | -предоставление не предусмотренных законом |
| | работу сотрудника | преимуществ (протекционизм, семейственность) |
| | | для поступления на работу |
| 5. | Обращения | -требование от физических и юридических лиц |
| | юридических, | информации, предоставление которой не |
| | физических лиц | предусмотрено действующим |
| | | законодательством; |
| | | -нарушение установленного порядка |
| | | рассмотрения обращений граждан, организаций |
| 6. | Взаимоотношения | -дарение подарков и оказание не служебных |

| | с вышестоящими | услуг вышестоящим должностным лицам, за |
|-----|----------------|--|
| | должностными | исключением символических знаков внимания, |
| | лицами | протокольных мероприятий |
| 7. | Составление, | -искажение, сокрытие или предоставление |
| | заполнение | заведомо ложных сведений в отчётных |
| | документов, | документах, справках гражданам, являющихся |
| | справок, | существенным элементом служебной |
| | отчетности | деятельности |
| 8. | Работа со | -попытка несанкционированного доступа к |
| | служебной | информационным ресурсам |
| | информацией, | |
| | документами | |
| 9. | Проведение | -необъективная оценка деятельности |
| | аттестации | педагогических работников, завышение |
| | педагогических | результативности труда |
| | сотрудников | |
| 10. | Оплата труда | -оплата рабочего времени в полном объёме в |
| | | случае, когда сотрудник фактически |
| | | отсутствовал на рабочем месте |